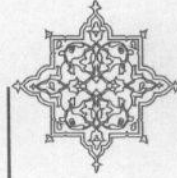


بسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۵/۱۴
شماره: ۱۵/۱۵۴۶۳
پیوست:


جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



برادر گرامی جناب آقای دکتر عزیزی
رئیس محترم دانشگاه لرستان و دبیر هیئت‌امنا

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه‌ی داخلی هیئت‌امنا به پیوست صورتجلسه‌ی پنجمین نشست عادی از دوره‌ی چهارم هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۴ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌گردد.

ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و هیئت امناء (موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۵۴۳۰۹۸ مورخ ۹۲/۱۰/۱۶ این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در تارنمای آن دانشگاه درج گردد. مقتضی است به منظور اطلاع رسانی به اعضای محترم هیئت امناء، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از صورتجلسه در اختیار ایشان قرار گیرد.

با آرزوی توفیق الهی

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶

شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۴۶۶۵-۱۵۱۳

Website: www.msrt.ir

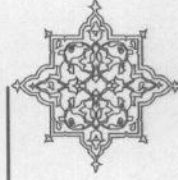
Email: info@msrt.ir

بسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۵/۲۷
شماره: ۱۵/۱۰۲۷/۴۷

پیوست:


جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



جناب آقای دکتر غلامی
وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری

با سلام و احترام

در اجرای مادهی «۵» آئیننامهی داخلی هیئت امنای، به پیوست صورتجلسهی پنجمین نشست عادی از چهارمین دوره هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۴ که با عنایت به طی مراحل قانونی و تطبیق با مقررات و ضوابط مربوطه، مورد تأیید این مرکز می باشد، حضورتان تقدیم می گردد. خواهشمند است در صورت موافقت، صورتجلسه پیوست را به منظور ابلاغ به رئیس محترم دانشگاه لرستان، توشیح فرمایند.

با آرزوی توفیق الهی

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

با احترام
ابلاغ شد
منتهی

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۴۸۹۱-۱۳۶۶۶

شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



ساعت شروع جلسه : ۹

ساعت پایان جلسه : ۱۰:۳۰

نحوه تشکیل جلسه : ویدئو کنفرانس

اعضای حاضر (حقوقی):

- ۱- دکتر منصور غلامی، وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امناء؛
- ۲- دکتر عبدالرضا باقری، رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۳- دکتر برات قبادیان، معاون محترم وزیر صنعت، معدن و تجارت و رئیس کمیسیون دایمی هیئت امنای دانشگاه لرستان؛
- ۴- دکتر خسرو عزیزی، رئیس محترم دانشگاه لرستان و دبیر هیئت امناء؛

اعضای حاضر (حقیقی):

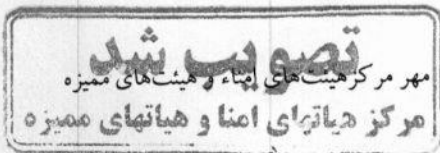
- ۵- دکتر مسعود شمس بخش، مشاور محترم وزیر و مدیرکل دفتر وزارتی وزارت عتف و عضو هیئت امنای دانشگاه لرستان؛
- ۶- دکتر علی خاکی صدیق، معاون محترم آموزشی وزارت عتف و عضو هیئت امنای دانشگاه لرستان؛
- ۷- دکتر محمد فیضیان، معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه لرستان و عضو هیئت امنای دانشگاه لرستان؛
- ۸- دکتر سید پیمان هاشمی، عضو محترم هیئت علمی دانشگاه لرستان و عضو هیئت امنای دانشگاه لرستان؛

سایر مدعوین:

- ۱- دکتر شهاب کسکه، معاون محترم مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۲- دکتر حسن نایب زاده، معاون محترم پشتیبانی و توسعه دانشگاه لرستان؛
- ۳- دکتر محسن عارف نژاد، مسئول محترم دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه لرستان؛

اعضای غایب:

- ۱- دکتر موسی خادمی، استاندار محترم لرستان و عضو هیئت امنای دانشگاه لرستان؛
- ۲- دکتر محمد بیرانوندی، عضو هیئت امنای دانشگاه لرستان؛



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه



دانشگاه لرستان

تجدید

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه لرستان

صورتجلسه پنجمین نشست عادی از چهارمین دوره هیئت امنای دانشگاه لرستان

مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۴

صفحه: از

شماره:

تاریخ:

دستور اول: بازنگری دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در دانشگاه لرستان (پیوست شماره شش آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه لرستان) مصوبه دستور اول کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه برای بازنگری دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در دانشگاه لرستان (جایگزین پیوست شماره شش فعلی آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه لرستان) به شرح پیوست شماره ۱ برای اجرا از تاریخ ابلاغ موافقت به عمل آمد.

دستور دوم: تعیین ضریب حق‌التعلیم مربیان ورزشی موضوع ماده "۴" آیین نامه حق‌التعلیم مربیان ورزشی و حق‌المشاوره متخصصین واحد ارزیابی و تندرستی در سال ۱۳۹۹ (مصوبه دستور دوم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده "۲" آیین نامه داخلی هیئت امنای، با تعیین ضریب حق‌التعلیم مربیان ورزشی موضوع ماده "۴" آیین نامه حق‌التعلیم مربیان ورزشی و حق‌المشاوره متخصصین واحد ارزیابی و تندرستی در سال ۱۳۹۹ به مبلغ "۵۰۶۰" موافقت به عمل آمد. همچنین مقرر گردید ضریب مذکور در سال‌های آتی متناسب با درصد افزایش ضریب حقوق اعضای هیئت علمی مصوب هیئت وزیران افزایش یابد.

دستور سوم: دستورالعمل پرداخت حق‌الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی (مصوبه دستور سوم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰)

مصوبه: به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده "۲" آیین نامه داخلی هیئت امنای، دستورالعمل پرداخت حق‌الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی مصوب مجمع عمومی فدراسیون ملی ورزش‌های دانشگاهی مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۱ و اصلاحات بعدی آن (مشروط به آنکه توسط آن مجمع انجام شود)، به تصویب رسید.

دستور چهارم: تعیین حسابرس جهت حسابرسی سال ۱۳۹۹ دانشگاه لرستان و مراکز آموزش عالی وابسته (مصوبه دستور پنجم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند (ز) ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاهها و موسسات آموزشی عالی و پژوهشی و براساس مواد ۵۴ و ۵۵ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه، موسسه حسابرسی رهنو حساب جهت حسابرسی سال ۱۳۹۹ دانشگاه لرستان و مراکز آموزش عالی وابسته (مرکز آموزش عالی کوهدشت، مرکز آموزش عالی الشتر، مرکز آموزش عالی نوباد، مرکز آموزش عالی پلدختر) با مبلغ ۳۸۵۰۰۰۰۰۰ ریال تعیین شد.

تصویب شد

مرکز دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه لرستان

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه لرستان

تبیان

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه لرستان

صورتجلسه پنجمین نشست عادی از چهارمین دوره هیئت امنای دانشگاه لرستان

مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۴

صفحه: از

شماره:

تاریخ:

دستور پنجم: عضویت رئیس پارک علم و فناوری استان لرستان در کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان (مصوبه دستور ششم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، ماده یک دستورالعمل نحوه تشکیل و فعالیت‌های کمیسیون دائمی و به استناد نامه شماره ۱۰۳۶۹۸ مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۱۰ قائم مقام محترم معاون پژوهش و فناوری در امور فناوری و مدیر کل دفتر برنامه ریزی امور فناوری و نامه شماره ۱۵/۱۲۵۷۷۹ مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۹ ریاست محترم مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه مبنی بر عضویت روسای پارک علم و فناوری در کمیسیون دائمی، با عضویت رئیس پارک علم و فناوری استان لرستان در کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان موافقت شد.

دستور ششم: تغییر عنوان گروه آموزشی "مهندسی کشاورزی-زراعت و اصلاح نباتات" در دانشکده کشاورزی دانشگاه لرستان (مصوبه دستور هفتم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با تغییر عنوان گروه آموزشی "مهندسی کشاورزی-زراعت و اصلاح نباتات" در دانشکده کشاورزی دانشگاه لرستان "مهندسی کشاورزی - مهندسی تولید و ژنتیک گیاهی" بدون تغییر در تشکیلات و پست‌های موجود، موافقت بعمل آمد.

دستور هفتم: تمدید ماموریت یک نفر از اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه لرستان

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و به استناد اصلاحیه تبصره یک ماده ۱۴ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه لرستان (مصوبه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۹/۴/۳۱) با تمدید ماموریت آقای حمید کشکولی (معاون توسعه و مدیریت منابع استانداری لرستان) از اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه با توجه به اعلام نیاز دستگاه اجرایی مربوطه، به مدت یکسال (تا تاریخ ۱۴۰۱/۴/۳۰) موافقت به عمل آمد.

دستور هشتم: ابطال تبصره "۴" ماده "۴" آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی (مصوبه دستور نهم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰)

مصوبه: به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بخشنامه شماره ۱۵/۲۰۳۱۵ مورخ ۱۳۹۹/۰۲/۱۵ مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت متبوع، با ابطال تبصره "۴" ماده "۴" آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی دانشگاه لرستان موافقت به عمل آمد.

تصویب شد
مرکز هیات‌های امنای دانشگاه لرستان
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه لرستان

تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه لرستان

صور تجلسه پنجمین نشست عادی از چهارمین دوره هیئت امنای دانشگاه لرستان

مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۴

صفحه: از

شماره:

تاریخ:

دستور نهم: افزودن یک تبصره به ماده ۱۰۰ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی به منظور احتساب سنوات بورس تحصیلی (مصوبه دستور دهم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با الحاق یک تبصره به ماده ۱۰۰ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی به منظور احتساب سنوات بورس تحصیلی اعضا تحت عنوان تبصره ۲ به شرح زیر موافقت شد:

تبصره ۲: مدت سنوات تحصیلی آن دسته از اعضای هیئت علمی دارای ابلاغ بورس قبل از استخدام به عنوان عضو هیئت علمی، در صورت درخواست ذی نفع صرفاً برای احتساب به عنوان سنوات خدمت قابل قبول برای بازنشستگی آنان محسوب می‌شود. کلیه هزینه‌ها و پرداخت کسورات این سنوات به طور کامل به عهده عضو هیئت علمی می‌باشد.

دستور دهم: نحوه محاسبه امتیاز پژوهشی مقالات و اعطای پژوهانه (Grant) اعضای هیئت علمی (مصوبه دستور دوازدهم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بنا بر پیشنهاد معاونت محترم پژوهش و فناوری دانشگاه و تایید هیئت رئیسه دانشگاه لرستان، سقف پژوهانه اعضای هیئت علمی به شرح ذیل تصویب شد:

سقف پژوهانه اعضای هیئت علمی با مرتبه استاد، دانشیار، استادیار و مربی به ترتیب ۱۸۰، ۱۶۰، ۱۵۰ و ۱۱۰ میلیون ریال تعیین شد. همچنین مقرر گردید با ارائه مقالات با کیفیت ISI- JCR، SCOPUS Q1, Q2 به ازای هر امتیاز پژوهشی مربوط به مقالات ISI- JCR، ده میلیون ریال و مقالات SCOPUS Q1, Q2 پنج میلیون ریال به گزینش عضو هیئت علمی ارائه دهنده مقاله مازاد بر سقف تعیین شده، اختصاص یابد.

دستور یازدهم: مجوز اخذ شهریه برای دروس جبرانی مازاد بر ۶ واحد در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری (مصوبه دستور سیزدهم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۳۰)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "و" ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، به دانشگاه لرستان اجازه داده می‌شود که برای دروس جبرانی که توسط گروه‌های آموزشی برای دانشجویان ورودی نیمسال اول ۱۴۰۱-۱۴۰۰ و بعد از آن در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری مدنظر قرار می‌گیرد، مطابق با دانشجویان نوبت دوم (شبانه) شهریه (شهریه برای دروس) مازاد بر ۶ واحد) مقطع کارشناسی ارشد معادل شهریه دوره کارشناسی و شهریه برای دروس مقطع دکتری معادل شهریه دوره کارشناسی ارشد (مشروط بر اینکه در دفترچه کنکور سازمان سنجش ذکر گردد، اخذ نماید.

تصویب شد

مرکز دبیرانی امنای و هیاتهای ممیزه
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه لرستان

تجلی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه لرستان

صورتجلسه پنجمین نشست عادی از چهارمین دوره هیئت امنای دانشگاه لرستان

مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۴

صفحه: از

شماره:

تاریخ:

دستور دوازدهم: اصلاح دستور ۲۱ مصوبه چهارمین نشست عادی امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۰۴/۳۱/ با اضافه شدن اسامی مراکز آموزش عالی وابسته به دانشگاه لرستان ۱۳۹۹ (تصویب بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۹ دانشگاه لرستان و مراکز آموزش عالی وابسته (کوهدشت، نورآباد، پلدختر و الشتر) (مصوبه دستور اول کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

با اصلاح دستور ۲۱ مصوبه چهارمین نشست هیئت امنای مورخ ۱۳۹۹/۰۴/۳۱ به شرح ذیل موافقت بعمل آمد:

"به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و بند "ج" و "د" ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۹ دانشگاه لرستان و مراکز آموزش عالی وابسته (کوهدشت، نورآباد، پلدختر و الشتر) بررسی و با عنایت به هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات وزارت علوم تحقیقات و فناوری، به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه ارسال شود. ضمناً مقرر گردید عبارت " با عنایت به شیوع بیماری ویروس کرونا" در سال ۱۳۹۹، اعتبارات مربوط به خدمات دانشجویی به دلیل برگزاری کلاس‌های به صورت مجازی کاهش یافته و اعتبار مذکور برای فعالیت‌ها از جمله توسعه شبکه مجازی برای ارائه خدمات بهتر تخصیص یافته است و لازم در سال‌های آتی با رفع بیماری مذکور، اعتبار مربوط به خدمات دانشجویی به روال همه ساله در نظر گرفته شود." در فرم شماره ۳ بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۹ درج گردد."

دستور سیزدهم: ایجاد مدیریت همکاری‌های علمی و بین الملل در ساختار سازمانی دانشگاه (مصوبه دستور دوم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند (ب) ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزشی عالی و پژوهشی و با توجه به ایجاد سه اداره (اداره همکاری‌های بین الملل، اداره دانشجویان غیر ایرانی و اداره کنسولی دانشجویان غیر ایرانی) و با عنایت به نامه شماره ۶۱۶۳/۳۰۶۰۶۵ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۲۶ مدیر کل محترم دفتر برنامه، بودجه و تحول اداری وزارت عتف، با ایجاد مدیریت همکاری‌های علمی و بین الملل در سقف پست‌های سازمانی مصوب و اعتبارات بودجه‌ای مصوب در ساختار سازمانی دانشگاه لرستان و مشروط به اخذ مجوز از سازمان امور اداری و استخدامی، موافقت شد.

دستور چهاردهم: صدور مجوز هزینه کرد درآمد اختصاصی برای تکمیل سرای دانشجویی پسران و دیون پروژه محوطه سازی دانشگاه

(اصلاحیه دستور سوم جلسه فوق العاده هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۱۶) (مصوبه دستور سوم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "و" ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، به دانشگاه لرستان اجازه داده می‌شود از محل درآمد اختصاصی سال ۱۴۰۰ تا سقف ۴۰ میلیارد ریال، برای تکمیل سرای دانشجویی پسران واقع در سایت مرکزی دانشگاه و همچنین مبلغ ۵ میلیارد ریال برای پرداخت دیون پروژه محوطه سازی دانشگاه مشروط بر تامین اعتبار هزینه‌های جاری از جمله پرداخت معوقات کارکنان و اخذ مجوز از سازمان برنامه و بودجه کشور، استفاده نماید.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه لرستان

تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه لرستان

صورتجلسه پنجمین نشست عادی از چهارمین دوره هیئت امنای دانشگاه لرستان

مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۴

صفحه: از

شماره:

تاریخ:

دستور پانزدهم: مجوز کبر سن جهت استخدام پیمانی عضو هیئت علمی (مصوبه دستور چهارم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و نامه شماره ۱۹۵۶۷۷/۱۹/۱۹ م ج مورخ ۱۳۹۵/۹/۴ (اصلاحیه تبصره ۲ ماده ۴ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، با توجه به تایید هیئت ممیزه دانشگاه لرستان مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۳، با صدور مجوز کبر سن خانم آرزو نقوی (دکترای تخصصی رشته بیماری شناسی گیاهی-نماتولوژی دانشگاه تبریز) متقاضی عضویت هیئت علمی پیمانی که در فراخوان جذب هیئت علمی در بهمن سال ۱۳۹۹ موفق به کسب رتبه یک شده اند، با رعایت سایر ضوابط و مقررات در آیین نامه مذکور، در سقف پست‌های سازمانی بلا تصدی مصوب و تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه و مشروط بر اینکه سوابق بیمه ای خود را به دانشگاه ارائه دهند و بیمه تامین اجتماعی باقی بمانند، موافقت شد.

دستور شانزدهم: مجوز اعطای فرصت مطالعاتی خارج از کشور به یک نفر از اعضای هیئت علمی رسمی آزمایشی دانشگاه لرستان (مصوبه دستور پنجم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

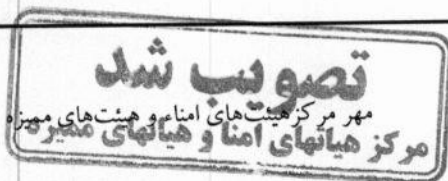
مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و تبصره ۳ ماده ۳ آیین نامه شماره ۳/۱۸۹۴۶ مورخ ۱۳۹۸/۶/۳۰ (استفاده از فرصت مطالعاتی برای اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری)، با فرصت مطالعاتی خانم دکتر اکرم شیخی عضو هیئت علمی رسمی -آزمایشی گروه مهندسی برق الکترونیک دانشگاه لرستان در سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱ به کشور آمریکا (دانشگاه فلوریدا- عنوان طرح: طراحی سیستم انتقال توان وایرلس با استفاده از ساختارهای فرکانس گزین) با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، موافقت به عمل آمد.

دستور هفدهم: مجوز انتصاب عضو هیئت علمی پیمانی به سمت مدیریتی (مصوبه دستور اول کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و تبصره ماده ۱۸ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه لرستان به دانشگاه لرستان اجازه داده می‌شود از تاریخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۵ به مدت یکسال، دکتر محسن عارف نژاد عضو هیئت علمی پیمانی گروه مدیریت بازرگانی دانشگاه لرستان را به سمت مدیر مالی دانشگاه منصوب نماید.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



صفحه: از

شماره:

تاریخ:

دستور هجدهم: مجوز برگزاری همایش بین المللی زمین شناسی اقتصادی در دانشگاه لرستان (مصوبه دستور هفتم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، به دانشگاه لرستان اجازه داده می‌شود همایش بین المللی زمین شناسی اقتصادی را مشروط بر عدم ایجاد بار مالی برای دانشگاه لرستان و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و هماهنگی با ارگان‌ها و سازمان‌های مربوطه، برگزار نماید.

دستور نوزدهم: تعیین کسر واحد موظف تدریس / کسر ساعت موظف تحقیق و فوق العاده مشاوره پست سازمانی " مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده" (مصوبه دستور هشتم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به نامه شماره ۱۵/۲۶۹۱۷۶ مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۷ رئیس محترم مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه وزارت عتف، کسر واحد موظف تدریس / کسر ساعت موظف تحقیق و فوق العاده مشاوره پست سازمانی " مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده" به شرح زیر تصویب شد:

- ۱- میزان کسر واحد موظف تدریس پست سازمانی " مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده" برای اعضای هیئت علمی آموزشی تا "۳" واحد به تشخیص رئیس موسسه.
- ۲- میزان کسر ساعات موظف تحقیق پست سازمانی " مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده" برای اعضای هیئت علمی پژوهشی تا "۵" ساعت به تشخیص رئیس موسسه.
- ۳- میزان فوق العاده مشاوره پست سازمانی " مشاور رئیس موسسه در امور زنان و خانواده" تا ۲۰ درصد فوق العاده مدیریت رئیس موسسه به تشخیص رئیس موسسه.

دستور بیستم: تعیین واحد کسر موظف یک نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه لرستان (مصوبه دستور دهم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند (ن) ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و مفاد ۲۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، کسر موظف آقای حجت الاسلام و المسلمین سید احمدرضا شاهرخی نماینده ولی فقیه در استان و امام جمعه خرم آباد به عنوان عضو هیئت علمی مامور از دانشگاه قم به دانشگاه لرستان، ۳ واحد تعیین گردید.

تصویب شد
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



صفحه: از

شماره:

تاریخ:

دستور بیست و یکم: تصویب و جایگزینی دستورالعمل همیار دانشجو به جای دستورالعمل کار دانشجویی و تعیین میزان افزایش حق الزحمه همیار دانشجو (مصوبه دستور یازدهم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه :

هیئت امنا به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای ماده ۲ آئین نامه داخلی هیئت امناء، «دستورالعمل همیار دانشجو وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» به شرح ابلاغیه شماره ۱۱/۳۷۲۲۴ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۷ مدیر کل محترم دفتر وزارتی وزارت عتف جهت تصویب نمود. در ضمن به استناد ماده «۵» دستورالعمل همیار دانشجو میزان افزایش حق الزحمه همیار دانشجو حداقل ۳۵ درصد نسبت به سال ۱۳۹۹ تعیین گردید.

دستور بیست و دوم: تصویب دستورالعمل پرداخت حق الزحمه محققین و مصاحبه گران هسته‌های گزینش کارکنان تابعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مصوبه دستور دوازدهم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه :

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بخشنامه شماره ۱۵/۳۷۶۹۳ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۸ مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه مطرح و پس از بررسی، «دستورالعمل پرداخت حق الزحمه محققین و مصاحبه‌گران هسته‌های گزینش کارکنان تابعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» به شرح پیوست شماره دو برای اجرا در دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و تامین اعتبار لازم در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه به تصویب رسید.

دستور بیست سوم: بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ دانشگاه لرستان و مراکز آموزش عالی وابسته (مصوبه دستور سیزدهم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه :

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بندهای «ج» و «د» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنا دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ دانشگاه لرستان و مراکز آموزش عالی وابسته (پلدختر، نورآباد، کوهدشت و الشتر) مطرح، بررسی و با توجه به هماهنگی‌های انجام شده با دفتر برنامه، بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه ارسال شود. ضمناً مقرر گردید عبارت «با عنایت به شیوع بیماری ویروس کرونا (کووید ۱۹) در سال ۱۴۰۰، اعتبارات مربوط به خدمات دانشجویی به دلیل برگزاری کلاس‌ها به صورت مجازی کاهش یافته و اعتبار مذکور برای سایر فعالیت‌ها از جمله توسعه شبکه مجازی برای ارائه خدمات بهتر تخصیص یافته است و لازم است در نیم سال‌ها و سال‌های تحصیلی آتی با رفع بیماری مذکور، اعتبار مربوط به خدمات دانشجویی به روال همه ساله در نظر گرفته شود.» در فرم شماره «۳» بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ درج شود.

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه



صفحه: از

شماره:

تاریخ:

دستور بیست و چهارم: اصلاح ماده ۸ آیین نامه دوره پسا دکترا در مورد نحوه تامین اعتبار هزینه‌های دوره پسا دکترا (مصوبه دستور چهاردهم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و پیشنهاد معاونت محترم پژوهش و فناوری دانشگاه لرستان مواد ۱-۸ و ۲-۸ ماده ۸ آیین نامه دوره پسا دکترا دانشگاه لرستان مبنی بر نحوه تامین اعتبار هزینه‌های دوره پسا دکترا به شرح زیر اصلاح می‌گردد

۸-۱: مبلغی به صورت ماهیانه به عنوان کمک هزینه پژوهشی به پژوهشگر پسا دکترا پرداخت خواهد شد که این مبلغ ۷۰ درصد کل حقوق ماهیانه استادیار تمام وقت پایه یک خواهد بود.

۸-۲: محل تامین حقوق ماهیانه و هزینه این دوره به صورت زیر می‌باشد:

- ۱۰ درصد از هزینه های دوره از محل گزینت مجری

- ۱۰ درصد از محل اعتبارات دانشگاه (برای رشته های علوم انسانی، برای سایر رشته ها از محل اعتبارات دانشگاه پرداخت نمی شود)

- ۸۰ درصد برای رشته های علوم انسانی و برای سایر رشته ها ۹۰٪ از طریق طرح های پژوهشی و فناوری برون دانشگاهی و یا سایر اعتبارات جذب شده خارج از دانشگاه توسط مجری دوره یا پژوهشگر

دستور بیست و پنجم: اصلاح تبصره ماده ۸ پیوست شماره ۷ (دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی به شیوه تمام وقت) صورتجلسه فوق العاده (هم زمان) هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۲/۱۹ (مصوبه دستور شانزدهم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، کلمه "لرستان" در خط چهارم تبصره ماده ۸ پیوست شماره ۷ (دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی به شیوه تمام وقت) صورت جلسه فوق العاده (هم زمان) هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۲/۱۹ حذف شد.

تصویب شد

مرکز پژوهش‌های امنای دانشگاه لرستان

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



صفحه: از

شماره:

تاریخ:

دستور بیست و ششم: اصلاح ردیف ۷ جدول حداقل و حداکثر ضرایب فوق العاده مدیریت پست‌های سازمانی مدیریتی ستاره دار در تبصره ۳ دستور سوم نشست فوق العاده (هم زمان) هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۹ (مصوبه دستور هجدهم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، ردیف ۷ جدول حداقل و حداکثر ضرایب فوق العاده مدیریتی پست‌های سازمانی ستاره دار مدیریتی در تبصره ۳ دستور سوم نشست فوق العاده (هم زمان) هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۹ مبنی بر حداقل و حداکثر ضرایب فوق العاده مدیریتی پست‌های مدیریتی برای رئیس گروه یا عناوین مشابه (در صورت درج عنوان پست سازمانی در سازمان تفصیلی مصوب)، به شرح زیر اصلاح شد:

ردیف	پست مدیریتی مصوب	حداقل و حداکثر ضرایب فوق العاده مدیریتی
۷	۱. رئیس گروه یا عناوین مشابه (در صورت درج عنوان پست سازمانی در سازمان تفصیلی مصوب) ۲. رئیس آزمایشگاه مرکزی دانشگاه لرستان	۲۵ تا ۴۰ درصد

دستور بیست و هفتم: مجوز استفاده از یک نفر از کارکنان قراردادی دانشگاه لرستان به عنوان کارپرداز (مصوبه دستور بیست و دوم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه لرستان مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۸)

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده ۲۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه لرستان، با توجه به نیاز مبرم دانشگاه به کارپرداز و عدم وجود افراد واجد شرایط در بین کارکنان رسمی و پیمانی، به دانشگاه لرستان اجازه داده می‌شود آقای فریدون شریفی مقدم (کارمند قراردادی) مشروط بر اخذ تضامین لازم، را به عنوان کارپرداز منصوب نماید.

دستور بیست و هشتم: مجوز خرید ساختمان آموزشی دانشگاه پیام نور شهرستان کوهدشت برای مرکز آموزش عالی کوهدشت

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، به دانشگاه لرستان اجازه داده می‌شود به صورت اقساط از محل درآمدهای اختصاصی سال ۱۴۰۱ مشروط بر تامین اعتبار هزینه‌های جاری، به خرید ساختمان آموزشی دانشگاه پیام نور شهرستان کوهدشت (مشخصات ساختمان: عرصه ۱۰۰۰۰ مترمربع، ساختمان آموزشی سه طبقه، نوع سازه اسکلت فلزی، تاریخ صدور پروانه ساختمان ۱۳۹۰/۱۰/۲۵) برای مرکز آموزش عالی کوهدشت نماید اقدام نماید، مشروط بر اینکه حداکثر قیمت ساختمان مذکور ۱۰۰ میلیارد ریال تعیین شود و سالانه مبلغ ۱۰ میلیارد ریال برای خرید ساختمان مذکور از محل درآمدهای اختصاصی سال ۱۴۰۱ تا سال ۱۴۱۰ پرداخت شود.

تصویب شد

مرکز هیئت‌های امناء و هیات‌های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

صفحه: از


شماره:

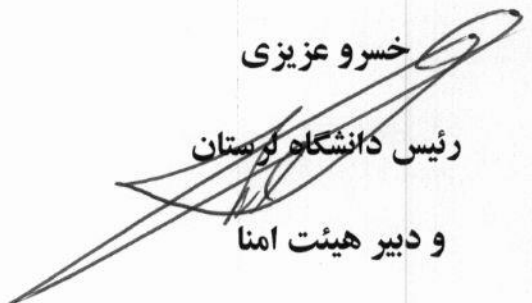
تاریخ:

دستور بیست و نهم: تمدید مدت خدمت پیمانی آقای دکتر رسول حیدری عضو هیئت علمی دانشکده ادبیات و علوم انسانی با مرتبه استادیاری برای سال هشتم

مصوبه:

به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده ۱۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با تمدید مدت خدمت پیمانی آقای دکتر رسول حیدری عضو هیئت علمی دانشکده ادبیات و علوم انسانی با مرتبه استادیاری برای سال هشتم از تاریخ ۱۴۰۰/۰۱/۲۶ لغایت ۱۴۰۱/۰۱/۲۶ موافقت به عمل آمد.


منصور غلامی
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای


خسرو عزیزی
رئیس دانشگاه لرستان
و دبیر هیئت امنای

تصویب شد
مرکز داده‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

پیوست شماره ۱ (موضوع مصوبه اول)

پیوست شماره شش: دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در مؤسسه

موضوع ماده « ۱۱۹ » آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی مؤسسه

مقدمه

به استناد ماده « ۱۱۹ » آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و در راستای اجرای ردیف « ۶ » بند « ج » ماده « ۲ » قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و تبصره ذیل آن مبنی بر « برنامه ریزی برای جذب متخصصان ایرانی و غیرایرانی داخل و خارج از کشور جهت همکاری های علمی، تحقیقاتی و فناوری » و راهبرد کلان ۹ نقشه جامع علمی کشور مبنی بر « تعامل فعال و اثرگذار در حوزه علم و فناوری با کشورهای دیگر به ویژه کشورهای منطقه و جهان اسلام »، دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در مؤسسه به شرح ذیل می باشد.

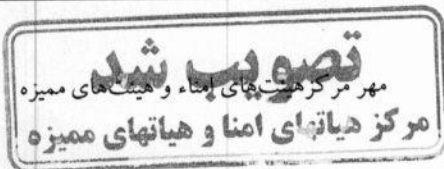
ماده ۱- تعاریف

عضو وابسته افراد برجسته علمی می باشند که به درخواست دانشکده/ پژوهشکده/ مؤسسه با تصویب هیأت اجرایی جذب مؤسسه و حکم رئیس مؤسسه برای انجام وظایف آموزشی و پژوهشی و فناوری به عنوان عضو وابسته به شرح ذیل، انتخاب و بکارگرفته می شوند.

۱-۱- عضو وابسته داخلی: فرد برجسته علمی ایرانی داخل کشور است که به عنوان عضو هیأت علمی، محقق و یا مدرس که به صورت استخدام رسمی در مؤسسه یا سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی و مراکز تحقیقاتی داخل کشور مشغول به خدمت می باشند.

۱-۲- عضو وابسته بین المللی: فرد برجسته علمی (اعم از ایرانی یا خارجی) مقیم خارج کشور است که به عنوان عضو هیأت علمی، محقق و یا متخصص در یکی از دانشگاه ها، پژوهشگاه ها یا مراکز تحقیقاتی معتبر خارج از کشور مشغول به خدمت می باشند.

تبصره - استفاده از خدمات عضو وابسته، وضعیت استخدامی جدید تلقی نمی شود.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه



صفحه: از

شماره:

تاریخ:

ماده ۲- اهداف فعالیت «عضو وابسته» به شرح ذیل می‌باشد:

۲-۱- ارتقای سطح آموزش، پژوهش و فناوری مؤسسه با بهره‌گیری از توان اعضای هیات علمی رسمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی داخل کشور، متخصصان ایرانی داخل کشور و اعضای هیات علمی و متخصصان ایرانی و غیرایرانی مقیم خارج از کشور.

۲-۲- توسعه دیپلماسی علمی و فناوری و بسترسازی همکاری‌های بین‌المللی مؤسسه با دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و فناوری داخل و خارج از کشور.

۲-۳- حرکت در مرزهای دانش و تبادل نظام‌مند دانش و فناوری در سطح بین‌المللی.

۲-۴- فراهم آوردن زمینه استفاده بیشتر از ظرفیت‌های آموزش، پژوهش و فناوری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی داخل و خارج از کشور.

ماده ۳- شرایط عمومی عضو وابسته به شرح ذیل می‌باشد:

۳-۱- اعلام نیاز مؤسسه/واحد.

۳-۲- داشتن مدرک تحصیلی دکتری تخصصی.

۳-۳- ارتباط تخصصی فرد با زمینه های علمی مورد نیاز مؤسسه/واحد متقاضی.

۳-۴- سایر شرایط حسب نظر مؤسسه (برای عضو وابسته داخلی)

تبصره ۱- در صورتی که عضو وابسته داخلی، از میان اعضای هیات علمی رسمی سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی داخل کشور باشد، اخذ موافقت مؤسسه محل استخدام وی به‌عنوان عضو هیات علمی توسط مؤسسه الزامی است.

تبصره ۲- اخذ موافقت و مجوزهای لازم از محل خدمت اولیه عضو وابسته بین‌المللی به عهده فرد می‌باشد.

تبصره ۳- در صورت درخواست کتبی مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی برای استفاده از اعضای هیات علمی رسمی مؤسسه با مرتبه علمی حداقل استادیار به عنوان عضو وابسته در مؤسسات مذکور، همکاری آنان مشروط به موافقت مؤسسه، با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و در ساعات خارج از ساعات موظف حضور در مؤسسه امکان پذیر می‌باشد.



عبدالرضا باقری
رئیس مرکز حجت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

ماده ۴- شرایط اختصاصی عضو وابسته در مؤسسه به شرح ذیل می باشد:

موضوع	وضعیت	شرایط اختصاصی
عضو وابسته داخلی	عضو هیئت علمی محقق یا مدرس	با مرتبه علمی حداقل دانشیار داشتن تالیفات، انتشارات و سوابق علمی مورد تأیید هیأت اجرایی جذب <u>مؤسسه</u> و برخورداری از توانمندی های علمی و فنی لازم با ارائه مدارک و مستندات مربوط و تأیید هیات اجرایی جذب <u>مؤسسه</u>
عضو وابسته بین المللی	عضو هیئت علمی، محقق یا متخصص	داشتن تالیفات، انتشارات و سوابق علمی مورد تأیید هیأت اجرایی جذب <u>مؤسسه</u> و برخورداری از توانمندی های علمی و فنی لازم با ارائه مدارک و مستندات مربوط و تأیید هیات اجرایی جذب <u>مؤسسه</u>

تبصره - در مؤسساتی که با تأیید مراجع ذیصلاح وزارت در شمول دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی تازه تاسیس و در حال توسعه قرار دارند، بکارگیری عضو وابسته از میان اعضای هیئت علمی رسمی با مرتبه استادیار نیز با رعایت سایر شرایط مندرج در این دستورالعمل، برای تدریس یا همکاری در تدریس در مقطع تحصیلی کارشناسی امکان پذیر می باشد.

ماده ۵- حوزه های فعالیت «عضو وابسته» در مؤسسه به شرح ذیل می باشد:

۱-۵- راهنمایی و مشاوره پایان نامه و رساله دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی.

۲-۵- انتشار مقالات علمی پژوهشی در نشریات علمی پژوهشی معتبر داخلی و بین المللی به نام مؤسسه.

۳-۵- انجام فعالیتهای تحقیقاتی و پژوهشی و فناوری به نام مؤسسه.

۴-۵- تدریس یا همکاری در تدریس در مقاطع تحصیلات تکمیلی به صورت حضوری یا مجازی.

۵-۵- ارائه مشاوره علمی و راهبردی در جهت ارتقای مؤسسه در سطح بین المللی در چارچوب شرح وظایف مشخص قابل ارزیابی.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



صفحه: از

شماره:

تاریخ:

۵-۶- سایر فعالیت‌های تخصصی مورد نیاز مؤسسه

ماده ۶- فرآیند پذیرش عضو وابسته به شرح ذیل است:

۶-۱- درخواست دانشکده/ پژوهشکده/ مؤسسه به عضو وابسته.

۶-۲- معرفی فرد پیشنهادی به همراه شناسنامه علمی به هیات اجرایی جذب مؤسسه.

۶-۳- تعیین عضو هیات علمی همکار برای درخواست استفاده از عضو وابسته بین‌المللی توسط دانشکده/ پژوهشکده/ مؤسسه.

۶-۴- انجام هماهنگی‌های لازم با مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت برای عضو وابسته بین‌المللی.

۵-۶- صدور حکم همکاری عضو وابسته توسط رئیس مؤسسه پس از تایید هیات اجرایی جذب مؤسسه و تصویب هیات رئیسه مؤسسه.

ماده ۷- استفاده از خدمات عضو وابسته با رعایت ضوابط مندرج در این دستورالعمل به مدت دو سال است.

تبصره- همکاری عضو وابسته با رعایت ماده «۸» این دستورالعمل قابل تمدید است.

ماده ۸- ارزیابی عملکرد عضو وابسته در پایان مدت همکاری وی، بر اساس معیارهای ذیل، توسط هیات اجرایی جذب مؤسسه و تایید معاونت آموزشی یا پژوهش و فناوری مؤسسه صورت می‌گیرد.

۸-۱- مقالات منتشرشده در مدت همکاری به نام مؤسسه.

۸-۲- طرح‌های پژوهشی و نوآورانه ارائه شده به نام مؤسسه.

۸-۳- راهنمایی یا مشاوره پایان‌نامه‌ها و یا رساله‌های مقاطع تحصیلات تکمیلی

۸-۴- خدمات آموزشی ارائه شده

۸-۵- مشاوره‌های تخصصی ارائه شده

۸-۶- رعایت موازین اخلاق حرفه‌ای

۸-۷- وظایف خاص محول شده به وی از سوی مؤسسه.

تبصره - مؤسسه می‌تواند شاخص‌های دیگری را متناسب با انتظارات خود در نظر گیرد.

ماده ۹- تعهدات عضو وابسته به شرح ذیل است:

<p>مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه تصویب شد مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه</p>	<p>عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه</p>
---	--



صفحه: از

شماره:

تاریخ:

۹-۱- انجام وظایف آموزشی، پژوهشی، فناوری و خدمات علمی مورد توافق با مؤسسه.

۹-۲- رعایت حقوق مالکیت فکری مؤسسه در تمام دستاوردهای علمی، پژوهشی و فناوری.

۹-۳- رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران در مدت حضور در کشور برای عضو وابسته بین‌المللی.

ماده ۱۰- مؤسسه می‌تواند به تشخیص هیات رئیسه، به عضو وابسته یک یا تمام تسهیلات زیر را اعطا نماید:

۱-۱۰- استفاده از عنوان عضو وابسته داخلی/ بین‌المللی مؤسسه حسب مورد.

۲-۱۰- عضویت در انجمن دانش‌آموختگان مؤسسه در صورتی که در یکی از مقاطع تحصیلات تکمیلی فارغ‌التحصیل مؤسسه باشد.

۳-۱۰- دریافت اعتبار ویژه پژوهشی پژوهانه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط.

۴-۱۰- استفاده از پاداش چاپ مقالات بین‌المللی بر اساس ضوابط و مقررات مربوط.

۵-۱۰- دریافت حق‌التدریس/ حق‌التحقیق معادل ضوابط تعیین شده اعضای هیأت علمی مؤسسه با همان پایه و مرتبه علمی (برای

عضو وابسته خارج از مؤسسه)

۶-۱۰- تهیه بلیط رفت و برگشت عضو وابسته بین‌المللی.

۷-۱۰- تامین محل اقامت و ایاب و ذهاب داخلی عضو وابسته.

۸-۱۰- تامین دفتر کار، امکانات اینترنتی و آزمایشگاهی.

۹-۱۰- امکان استفاده از سایر تسهیلات رفاهی قابل تامین در مؤسسه.

تبصره- مؤسسه می‌تواند به تشخیص هیات رئیسه، تسهیلات دیگری را علاوه بر موارد مندرج در این ماده، برای عضو وابسته بین‌المللی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط در نظر بگیرد.

ماده ۱۱- هماهنگی‌های لازم با وزارت امور خارجه برای اخذ ویزا، دریافت مجوز کار برای اتباع خارجی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و اطلاع‌رسانی و هماهنگی با نهادهای نظارتی توسط مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری انجام می‌شود.

ماده ۱۲- این دستورالعمل مشتمل بر ۱۲ ماده و ۸ تبصره، به استناد مصوبه اول صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۴ مؤسسه که به تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ابلاغ قابل اجرا است.

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

تصویب شده
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه

پیوست شماره ۲ (موضوع مصوبه بیست و دوم)

دستورالعمل پرداخت حق الزحمه محققین و مصاحبه‌گران هسته‌های گزینش کارکنان

تابعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مقدمه:

با عنایت به ماده ۱۵ قانون گزینش مبنی بر ضرورت انجام تحقیق و مصاحبه در فرآیند بررسی پرونده‌های گزینشی داوطلبان و نظر به اینکه در حاضر طبق آمارهای موجود بیش از ۸۰٪ از محققین و مصاحبه‌گران هسته‌های گزینش دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت متبوع را نیروهای پاره وقت تشکیل می‌دهند و براساس بررسی به عمل آمده پرداخت حق الزحمه آنان در مؤسسات مذکور مختلف متفاوت و معمولاً با مشکلاتی مواجه بوده که عملاً می‌تواند موجب تأثیر بر کیفیت فعالیت این بخش گردد، دستورالعمل زیر جهت یکسان سازی نحوه پرداخت حق الزحمه افراد مذکور تهیه و تدوین گردیده است.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

۱. هسته: منظور هسته گزینش کارکنان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت متبوع می باشد.
۲. محقق: فردی دارای کد گزینشگری معتبر از هیات عالی گزینش، تحت نظارت مدیر هسته در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه با مراجعه به منابع موثق نسبت به جمع آوری اطلاعات در مورد فرد مشمول گزینش در ابعاد اعتقادی، اخلاقی و سیاسی وی، اقدام نماید.
۳. مصاحبه‌گر: فردی دارای کدگزینشگری معتبر از هیات عالی گزینش و تحت نظارت مدیر هسته در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه نسبت به انجام مصاحبه حضوری با داوطلب جهت بررسی صلاحیت اعتقادی، اخلاقی و سیاسی وی، اقدام نماید.

ماده ۲- گزینشگران پاره وقت، محققین و مصاحبه‌گرانی هستند که بدون داشتن هرگونه ارتباط استخدامی به صورت (پرونده ای) با هسته‌های گزینش همکاری می کنند.

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

نصویب بند

مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه



صفحه: از

شماره:

تاریخ:

تبصره ۵- در صورت همکاری اعضاء غیرهیئت علمی شاغل در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت متبوع، به عنوان محقق یا مصاحبه گر خارج از ساعت موظف اداری، پرداخت حق الزحمه به آنان با رعایت مفاد این دستورالعمل و سایر ضوابط و مقررات مربوط، بلامانع می باشد.

ماده ۳- حق الزحمه قابل پرداخت به محققین در سال ۱۴۰۰ به ازای تحقیق از هر منبع از محل کار برابر ۳۰۰/۰۰۰ ریال و تحقیق از هر منبع از محل سکونت و تحصیل ۴۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد.

ماده ۴- حق الزحمه قابل پرداخت به مصاحبه گران دارای مدرک کارشناسی و بالاتر در سال ۱۴۰۰ به ازای هر مصاحبه مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می گردد.

تبصره ۵- بکارگیری مصاحبه گران با مدرک پایینتر از کارشناسی در صورتی میسر است که با تأیید هسته گزینش مربوطه، فرد دارای حسن سابقه کاری (حداقل به مدت پنج سال) در امر مصاحبه باشد.

ماده ۵- مبالغ مندرج در مواد ۳ و ۴ به تشخیص مدیر هسته و با توجه به شرایط و کیفیت انجام تحقیقات و مصاحبه ها تا ۲۵ درصد قابل تغییر می باشد.

ماده ۶- افزایش مبالغ ذکر شده در سال های بعد متناسب با میزان افزایش حقوق کارکنان دولت برای همان سال خواهد بود.

ماده ۷- این دستور العمل در ۷ ماده و ۲ تبصره به پیشنهاد هیئت مرکزی گزینش کارکنان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۴ هیئت امنای جهت اجرا از مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۴ به تصویب رسید.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه
مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه